

## Obiettivo strategico

**S04 Buona gestione finanziaria attraverso il rispetto del patto di stabilità e sulle spese soggette a limiti** - Buona gestione finanziaria attraverso il rispetto del patto di stabilità e sulle spese soggette a limiti

## Risultato atteso obiettivo strategico

Garantire la legalità dell'azione amministrativa

## Obiettivo operativo

**01.04.01 Relazioni con i contribuenti** - Relazioni con i contribuenti, che si esplicano principalmente in: ? Informazioni sulle modalità di calcolo dell'imposta IMU e tributo sui servizi indivisibili - TASI e su specifiche problematiche poste dai contribuenti. ? calcolo dell'imposta e del tributo (su richiesta del contribuente), ? Pubblicazione sul sito INTERNET comunale delle informazioni necessarie al contribuente per i tributi locali, in particolar modo la normativa IMU - TASI ? Mettere a disposizione sul sito INTERNET un software in grado di eseguire il calcolo dell'I.M.U. e TASI e stampare il modello F24 ? Invio richieste di documentazione necessaria per la corretta individuazione delle aliquote da applicare alla posizione contributiva

## Obiettivo gestionale

**28\_2019 RECUPERO EVASIONE- ATTIVAZIONE DELLO STRUMENTO INTRODOTTO DALL'ARTICOLO 1 COMMA 1091 DELLA LEGGE 30/12/2018 N. 145** - Il comma 1091, articolo 1, della legge di bilancio 2019 (L.30/12/2018 n. 145) introduce la possibilità, previa idonea regolamentazione da parte dell'ente, garantito il rispetto dei termini di approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto di cui al TUEL, e limitatamente all'anno di riferimento, di destinare una quota del 5% del gettito riscosso nell'anno precedente relativo agli accertamenti IMU e TARI al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate ed al trattamento accessorio del personale dipendente. Tale possibilità necessita di alcuni passaggi formali, vale a dire: una modifica del regolamento I.U.C., di competenza consigliare, al fine di introdurre tale possibilità la contrattazione integrativa circa i criteri generali da applicare nell'erogazione dell'incentivo la definizione regolamentare, di competenza della giunta comunale, delle modalità di computo e distruzione dell'incentivo.

## Finalità obiettivo gestionale

L'obiettivo che tale progetto si pone è duplice, da un lato quello di attivare lo strumento introdotto dalla Legge di bilancio 2019, dall'altro quello di recuperare il gettito IMU e TASI per i contribuenti risultati non in regola con i versamenti relativi all'annualità 2014.

## Tipologia obiettivo gestionale

Obiettivo di sviluppo

## Priorità obiettivo gestionale

Alta

## Durata

01/01/2019 - 31/12/2019

Fasi	2019												2020												2021												
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
01	Blue	Blue	Blue																																		
	Green	Green	Green																																		
02			Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue																											
			Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green																											
03						Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue																									
						Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green																									
04	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue																									
	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green																									
05			Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue	Blue																									
			Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green																									

Fasi	Risultato atteso	Inizio	Fine
01 - Modifica regolamento I.U.C.		01/01/2019	31/03/2019
<b>Monitoraggio fase</b>			
<b>Monitoraggio Dicembre 2019: Data completamento:</b> 30/03/2019 <b>Stato della fase:</b> Fase completata <b>Note:</b> approvazione dl_cc 12 modifica regolamento			
02 - Predisposizione bozza regolamento da sottoporre alla contrattazione sindacale		31/03/2019	31/10/2019
<b>Monitoraggio fase</b>			
<b>Monitoraggio Dicembre 2019: Data completamento:</b> 21/10/2019 <b>Stato della fase:</b> Fase completata <b>Note:</b> Invio informativa organizzazioni sindacali			
03 - Approvazione regolamento da parte della Giunta Comunale		30/06/2019	31/12/2019
<b>Monitoraggio fase</b>			
<b>Monitoraggio Dicembre 2019: Data completamento:</b> 07/11/2019 <b>Stato della fase:</b> Fase completata <b>Note:</b> approvazione dl gc 166 regolamento			

Fasi	Risultato atteso	Inizio	Fine
04 - Esame e definizione delle posizioni tributarie IMU e TASI annualità 2014 risultate irregolari		01/01/2019	31/12/2019
<b>Monitoraggio fase</b>			
<b>Monitoraggio Dicembre 2019: Data completamento:</b> 18/12/2019 <b>Stato della fase:</b> Fase completata <b>Note:</b>			
05 - Emissione avvisi di accertamento IMU/TASI su annualità 2014		01/03/2019	31/12/2019
<b>Monitoraggio fase</b>			
<b>Monitoraggio Dicembre 2019: Data completamento:</b> 18/12/2019 <b>Stato della fase:</b> Fase completata <b>Note:</b>			

Indici	2016	2017	2018	Media	Atteso nell'anno	Raggiunto	2020	2021	2022
I2013 - Predisposizione bozza di regolamento da sottoporre contrattazione	-	-	-	-	1,00	1,00	-	-	-
I2044 - Modifica regolamento I.U.C.	-	-	-	-	1,00	1,00	-	-	-
I2045 - Numero posizioni IMU/TASI annualità 2014 risultate irregolari	-	-	-	-	700,00	536,00	-	-	-
I2046 - Numero posizioni IMU/TASI annualità 2014 risultate irregolari esaminate	-	-	-	-	700,00	536,00	-	-	-
I2047 - Numero avvisi di accertamento IMU/TASI annualità 2014 emessi	-	-	-	-	250,00	470,00	-	-	-

Indicatori di performance	Media	Valore atteso	Valore realizzato	Scostamento
<b>Efficacia</b>				
IN2031 - Percentuale di contribuenti IMU/TASI annualità 2014 risultati irregolari esaminati rispetto al totale ( ( I2046 - Numero posizioni IMU/TASI annualità 2014 risultate irregolari esaminate / I2045 - Numero posizioni IMU/TASI annualità 2014 risultate irregolari ) * 100 )	-	100,00	100,00	0,00
IN2032 - Percentuale avvisi di accertamento emessi ( ( I2047 - Numero avvisi di accertamento IMU/TASI annualità 2014 emessi / I2045 - Numero posizioni IMU/TASI annualità 2014 risultate irregolari ) * 100 )	-	35,71	87,69	51,97
IN2033 - Modifica regolamento I.U.C. ( I2044 - Modifica regolamento I.U.C. )	-	1,00	1,00	0,00
IN2034 - Predisposizione ed approvazione regolamento incentivi ( I2013 - Predisposizione bozza di regolamento da sottoporre contrattazione )	-	1,00	1,00	0,00
<b>Efficienza Economica</b>				
<b>Efficacia Temporale</b>				
<b>Qualità</b>				

COSTI DEL PERSONALE											
Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2019	Percentuale ore contratto al 31/12/2019	Ore contratto al 31/12/2019	Percentuale ore contratto al 31/12/2019	Ore lavorate effettive al 31/12/2019	Percentuale Ore effettive al 31/12/2019	Differenza ore al 31/12/2019	Costo Aziendale
LAURA AZZOLINA	C2	Istruttore Ragioniere	5%	1.560,00	78,00	1.560,00	78,00	1.229,00	61,45	1.482,00	1.410,54
PATRIZIA NOTARIO	D3	Responsabile Servizio	1%	1.872,00	18,72	1.872,00	18,72	2.125,00	21,25	1.853,28	573,44
LOREDANA TROISI	B3	Esecutore Amm.vo	5%	1.872,00	93,60	1.872,00	93,60	1.524,00	76,20	1.778,40	1.653,27
MARINA VALLINO	C2	Istruttore Ragioniere	5%	1.872,00	93,60	1.872,00	93,60	1.406,00	70,30	1.778,40	1.683,14
<b>Totale costo personale</b>				<b>7.176,00</b>	<b>283,92</b>	<b>7.176,00</b>	<b>283,92</b>	<b>6.284,00</b>	<b>229,20</b>	<b>6.892,08</b>	<b>5.320,39</b>

COSTI INDIRETTI		
Descrizione	Valore Atteso	Valore Realizzato
Costi Indiretti	25.483,66	21.918,28

Costo a previsione dell'obiettivo	30.804,05	Costo realizzato dell'obiettivo	27.238,67
-----------------------------------	-----------	---------------------------------	-----------